

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің «Даму мүмкіндігі шектеулі жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған Шептікөл арнайы (түзету) мектеп-интернаты» КММ

КГУ «Шоптыкольская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей –сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями в развитии»
акимата Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки РК



«Утверждаю»

и.о. директора школы – интерната

Оспанов С.К.

«20.04.2023 г»

**2022-2023 оқу жылына арналған
әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары.
План работы социального педагога
на 2022 -2023 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Формы отчета
I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
	Подготовка и утверждение планов работы на год (план работы социального педагога, план работы наркопоста, совета профилактики, совместных планов работы, работы по профилактике СПИДа, правового воспитания)	сентябрь	Социальный педагог	Планы работы
	Корректировка списков учащихся. Составление социального паспорта школы	сентябрь	Социальный педагог	Социальный паспорт школы
II. Работа по охране прав детства				
	Заседания Совета профилактики правонарушений	1 раз в четверть, по мере необходимости	Социальный педагог, зам.дир.по ВР	Протокол

III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

Изучение личных дел вновь прибывших детей. Выявление детей «группы риска»	В течение года	Соц.педагог, педагог-психолог, классные руководители, мед.работники,воспитатели	Список детей «группы риска»
Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ	В течение года	Социальный педагог, педагог- психолог, кл.руководители	Список детей состоящих на ВШУ
Контроль посещения детьми, состоящими на ВШУ выбранных ими дополнительных занятий	В течение года	Социальный педагог, педагог- психолог	Дневник наблюдения
Организация бесед с сотрудниками ИДН по профилактике подростковой преступности	1 раз в полугодие, по мере необходимости	Соц.педагог, инспектор ИДН	Фотоотчет, беседа
Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы	По мере необходимости	Соц.педагог, педагог-психолог, учителя, воспитатели	

IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)

Проверка очереди на жилье воспитанников. Работа по взысканию алиментов.	В начале и в конце учебного года	Социальный педагог	Справка о жилье, Ответ от судополнителя
Прохождение приписной комиссии	Ноябрь-декабрь	Социальный педагог, кл.руководители, мед.работники	
Контроль накоплений воспитанников в ЖССБ	1 раз в год, по мере необходимости	Соц.педагог	Выписка с ЖССБ
Связь с родственниками, потенциальными опекунами	В течение года	Соц.педагог, администрация школы- интерната	Отчет о проделанной работе
Осуществление взаимодействия с ЦОНОм по обязательной документации воспитанников	В течение года	Соц.педагог, руководитель школы	Справки, удостоверения воспитанников

V. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся

Беседы с родителями, опекунами: «Успеваемость детей в школе», «Правила	Один раз в четверть, по мере необходимости	Соц.педагог, педагог-психолог, кл.руководители, зам.по УР	Отчет о проведении собраний
---	--	--	--------------------------------

Изучение личных дел вновь прибывших детей. Выявление детей «группы риска»	В течение года	Соц.педагог, педагог-психолог, классные руководители, мед.работники,воспитатели	Список детей «группы риска»
Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШУ	В течение года	Социальный педагог, педагог- психолог, кл.руководители	Список детей состоящих на ВШУ
Контроль посещения детьми, состоящими на ВШУ выбранных ими дополнительных занятий	В течение года	Социальный педагог, педагог- психолог	Дневник наблюдения
Организация бесед с сотрудниками ИДН по профилактике подростковой преступности	1 раз в полугодие, по мере необходимости	Соц.педагог, инспектор ИДН	Фотоотчет, беседа
Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы	По мере необходимости	Соц.педагог, педагог-психолог, учителя, воспитатели	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)			
Проверка очереди на жилье воспитанников. Работа по взысканию алиментов.	В начале и в конце учебного года	Социальный педагог	Справка о жилье, Ответ от судойполнителя
Прохождение приписной комиссии	Ноябрь-декабрь	Социальный педагог, кл.руководители, мед.работники	
Контроль накоплений воспитанников в ЖССБ	1 раз в год, по мере необходимости	Соц.педагог	Выписка с ЖССБ
Связь с родственниками, потенциальными опекунами	В течение года	Соц.педагог, администрация школы- интерната	Отчет о проделанной работе
Осуществление взаимодействия с ЦОНОм по обязательной документации воспитанников	В течение года	Соц.педагог, руководитель школы	Справки, удостоверения воспитанников
V. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся			
Беседы с родителями, опекунами: «Успеваемость детей в школе», «Правила внутреннего распорядка школы», «Жестокое обращение с детьми»	Один раз в четверть, по мере необходимости	Соц.педагог, педагог-психолог, кл.руководители, зам.по УР	Отчет о проведении собрания

VI. Диагностико - аналитическая деятельность

	Анкетирование учащихся: «Мои права и обязанности», «Законодательство РК», «Что я знаю о ВИЧ/СПИД»	Октябрь, 15 декабря 2 декабря	Соц.педагог	Анализ анкет
	Беседа с инспектором по делам несовершеннолетних «Какие права и обязанности имеет подросток?»	16 февраля	Инспектор по делам несовершеннолетних	Отчет
	Анализ деятельности за 2022-2023 учебный год	июнь	Соц.педагог	Отчет о работе социального педагога